



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "LARGO S. PIO V"

L.GO SAN PIO V, N. 20 - 00165 ROMA TEL.06.66000096 - FAX 06.66012833

C.F. 97713200588 – C.M.RMIC8GK00T

E-MAIL : RMIC8GK00T@ISTRUZIONE.IT - RMIC8GK00T@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot. come da segnatura

Albo on line;
Amm.ne Trasparente;
Atti

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'unione europea – next generation eu.
Risorse di cui alla missione 4 – istruzione e ricerca – componente 1 – potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – investimento 3.2 “scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – azione 1 “next generation classroom”.
Avviso pubblico AOOGABMI/218 dell'8 agosto 2022 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.
Identificativo progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-12325 CUP: I84D22003850006

Titolo Progetto: “Oltre l'aula: fare, ricercare, apprendere”

Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-12325

CUP I84D22003850006

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I.C. LARGO S. PIO V, C.F. 97713200588 con sede legale in Roma (RM), in Largo S. Pio V n. 20/21, in persona del Prof. Giovanni Simoneschi ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

VISTO l'Avviso pubblico di selezione di N. 1 ESPERTO PROGETTISTA INTERNI/ESTERNI/LIBERI PROFESSIONISTI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO prot. n. 2960 del 09/5/2023 e considerato che quest'ultimo è andato deserto;

CONSIDERATA la necessità di reclutare un esperto progettista per le finalità esplicitate nell'avviso di selezione al fine di dare congrua realizzazione al progetto in essere;

TENUTO CONTO del fatto che, per la sopracitata necessità, l'Amministrazione scolastica "Largo S. Pio V" di Roma ha dato luogo ad una nuova procedura di selezione rivolta al personale interno all'I.C. con avviso pubblico di selezione prot. 3392 del 24/5/2023 (DECRETO AVVIO NUOVA PROCEDURA DI SELEZIONE ESPERTO INTERNO PROGETTISTA prot. n. 3391 del 24/5/2023);

CONSTATATA la presenza di una candidatura avanzata dalla Prof.ssa Irene RINALDI, docente ed Animatore digitale di questo Istituto Comprensivo, pervenuta a mezzo email e protocollata agli atti dell'Istituto prot. n. 3469 del 29/5/2023, appurato la congruità dei termini di presentazione (scadenza proposizione domande 01/6/2023 ore 12:00);

- la dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Irene RINALDI l'incarico di PROGETTISTA INTERNO avente ad oggetto la progettazione nell'ambito del progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 3.2: SCUOLA 4.0 – AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI, CODICE AVVISO-DECRETO: M4C1I3.2-2022-961; CODICE PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-12325; nell'ambito del : "Oltre l'aula: fare, ricercare, apprendere" con codice CUP: I84D22003850006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle attività indicate nell'avviso e di seguito meglio specificate.

Il Progettista dovrà:

- Effettuare un sopralluogo approfondito dei locali destinatari della collocazione delle attrezzature;
- Predisporre il piano acquisti, secondo il progetto "Oltre l'aula" e le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico e tenuto conto delle indicazioni dei consulenti pedagogici, per consentire l'acquisizione delle forniture di quanto previsto dal suddetto progetto;
- Provvedere all'indicazione della collocazione esatta degli elementi insiti nel capitolato d'acquisti e funzionale all'allestimento delle aule e dei laboratori e di altri spazi coinvolti nel progetto;
- Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano inseriti nell'apposita piattaforma telematica - FUTURA PNRR gestione progetti e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- Supervisionare l'esecuzione delle attività di allestimento da parte della società che si aggiudicherà il contratto di fornitura;
- Collaborare nella verifica di conformità dei vari step di consegna e installazione delle forniture;
- Verificare la conformità degli acquisti effettuati secondo il criterio DNSH ovvero il principio Do No Significant Harm, che prevede che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente;
- Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;

- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al PNRR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Rendersi disponibile anche dopo la chiusura del progetto nel caso di eventuali verifiche da parte degli enti preposti nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
 6. La durata dell'incarico è di massimo n.ro 206 ore, a decorrere dal 08/06/2023 e fino al 31/12/2024.
 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € **4.783,84 (Euro quattromilasettecentottantatre/84)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e subordinatamente alla assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

Domanda di partecipazione alla selezione;

Curriculum vitae dell'Incaricato;

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Roma, 08/6/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giovanni Simoneschi

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO

per accettazione

