



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "LARGO S. PIO V"
L.go San Pio V, n. 20 - 00165 Roma Tel.06.66000096 - Fax 06.66012833
C.F. 97713200588 – C.M.RMIC8GK00T
e-mail : rmic8gk00t@istruzione.it - rmic8gk00t@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i Servizi Strutturali di sostegno
e per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - ADATTARTE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (P.S.E.S.)

Roma, 8 febbraio 2021

PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO

Tenuto conto che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr. 8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFASAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

Considerato che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999; Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi tra il Dirigente Scolastico e le Organizzazioni Sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. n.165/2001

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Contingenti di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020 attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:

- N. 1 assistenti amministrativi;
- N. 2 collaboratori scolastici per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza sull'ingresso principale (ognuno per plesso);

Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:

Direttore dei servizi generali ed amministrativi;

0

N. 1 assistenti amministrativi.

Criteri di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- Volontarietà
- Rotazione, in ordine alfabetico, escludendo quanti si sono resi volontari in precedenti azioni di sciopero e partendo dalla prima lettera dell'alfabeto.

Operazioni di scrutini e esami finali

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate: gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differire la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

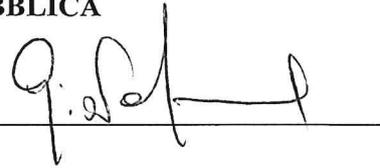
Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente Scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA DELEGAZIONE PER LA PARTE PUBBLICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Giovanni SIMONESCHI



LA DELEGAZIONE PER LA PARTE SINDACALE

RAPPRESENTANTI O.O.S.S.

SNALS-CONFISAL. _____

UIL Scuola _____

CGIL-FLC

FLC CGIL DI ROMA E LAZIO
Via Buonarroti, 12-00185 Roma
Tel. 06.4620041-Fax 06.4620043
Cod.Fisc. 97356190583



CISL Scuola



GILDA-UNAMS _____

ANIEF _____

Roma, 8 febbraio 2021

Protocollo: Protocollo 0000741/E del 15/02/2021 10:01 - II.10 - Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)

Data ed ora messaggio: 13/02/2021 18:29:06

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: FIRMA PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO - I.C. L.GO S.PIO V -ROMA

Da: "Paola Grilli" <p.grilli1969@gmail.com>

A: rmic8gk00t@istruzione.it

Gentilissimi,

Ecco l'accordo firmato.

Buon fine settimana.

Paola Grilli per la FLC CGIL Roma Nord

Totale allegati presenti nel messaggio: 1

ACCORDO_SERVIZI_MINIMI_SCIOPERO S.PioV.pdf

Protocollo: Protocollo 0000742/E del 15/02/2021 10:05 - II.10 - Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)

Data ed ora messaggio: 12/02/2021 18:34:48

Oggetto: FGU: SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO D'INTESA SERVIZI MINIMI IC LARGO SAN PIO V

Da: "roma" <roma@gilda-unams.it>

A: rmic8gk00t@istruzione.it

Gentile Dirigente,
si invia per competenza quanto in oggetto.
Nazzena Benedetti
Coordinatore FGU Provinciale Roma

Totale allegati presenti nel messaggio: 2

ACCORDO SERVIZI MINIMI SCIOPERO LARGO SAN PIO V.pdf

SOTTOSCRIZIONE PROTOCOLLO SERVIZI MINIMI LARGO SAN PIO V ROMA.pdf



Al Dirigente scolastico
I.C. "Largo San Pio V"
Roma

Oggetto: dichiarazione di sottoscrizione del Protocollo d'intesa sui servizi minimi in caso di sciopero

Lo scrivente **Massimiliano Maggio**, in qualità di rappresentante territoriale della O. S. *Federazione Gilda-Unams provincia di Roma*,

in ordine a quanto previsto dell'art. 3 comma 2 dell'*Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero* siglato in data 2 dicembre 2020 tra Aran e OO. SS. rappresentative,

considerato positivo il confronto tra le parti al tavolo del giorno 8 febbraio 2021,

visto l'attuale contesto pandemico limitante l'apposizione della firma in presenza,

con la presente

comunica

di sottoscrivere con firma autografa il Protocollo d'intesa secondo il testo oggetto di accordo.

F.to

Roma, 12/02/2021

Segreteria Provinciale
Federazione Gilda-Unams
Via degli Scialoia, 6
00196 – Roma
Tel.: 06/32600028
e-mail: roma@gilda-unams.it

Protocollo: Protocollo 0000748/E del 15/02/2021 10:42 - II.10 - Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)

Data ed ora messaggio: 12/02/2021 15:32:34

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Dichiarazione adesione formale Anief - Protocollo d'intesa contingenti minimi in caso di sciopero IC San Pio V

Da: "Per conto di: roma@pec.anief.net" <posta-certificata@pec.aruba.it>

A: rmic8gk00t@pec.istruzione.it, rmic8gk00t@istruzione.it

Messaggio di posta certificata

Il giorno 12/02/2021 alle ore 15:32:34 (+0100) il messaggio

"Dichiarazione adesione formale Anief - Protocollo d'intesa contingenti minimi in caso di sciopero IC San Pio V" è stato inviato da "roma@pec.anief.net"

indirizzato a:

rmic8gk00t@istruzione.it rmic8gk00t@pec.istruzione.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec293.20210212153234.18532.01.1.63@pec.aruba.it

Totale allegati presenti nel messaggio: 3

smime.p7s

dati-cert.xml

post-cert.eml

Data ed ora messaggio: 14/02/2021 22:56:41

Oggetto: Re: POSTA CERTIFICATA: FIRMA PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO - I.C. L.GO S.PIO V -ROMA

Da: "Maria Pia Rago UIL Scuola Roma"

A: rmic8gk00t@pec.istruzione.it

Oggetto: : FIRMA PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO - I.C. L.GO S.PIO V -ROMA

LA SOTTOSCRITTO Maria Pia Rago TERRITORIALE DELL'OO.SS. UILSCUOLA ROMA

DICHIARA IL PROPRIO CONSENSO ALLA FIRMA PER LA SOTTOSCRIZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA SUI SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO DEL 11.02.2021 (INVIATO PER EMAIL)

DISTINTI SALUTI F.TO Maria Pia RagoTERRITORIALE UILSCUOL A ROMA

Da: Per conto di: rmic8gk00t@pec.istruzione.it (posta-certificata@pec.actalis.it)

Data: 12/02/2021 14:00

A: lazio.rm@snals.it, cislscuola.roma@cisl.it, mariabarbato3@libero.it, p.grilli1969@gmail.com, mrago@uilscuola.it, roma@uilscuola.it, architetto.scavosabrina@gmail.com, max71.maggio@libero.it, roma@anief.net, roma@gilda-unams.it

Oggetto: **POSTA CERTIFICATA: FIRMA PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO - I.C. L.GO S.PIO V -ROMA**

Messaggio di posta certificata

Messaggio di posta certificata

Il giorno 12/02/2021 alle ore 14:00:07 (+0100) il messaggio

"FIRMA PROTOCOLLO DI INTESA SERVIZI MINIMI IN CASO DI SCIOPERO - I.C. L.GO S.PIO V -ROMA" è stato inviato da "rmic8gk00t@pec.istruzione.it"

indirizzato a:

roma@anief.net cislscuola.roma@cisl.it roma@gilda-unams.it architetto.scavosabrina@gmail.com
p.grilli1969@gmail.com mariabarbato3@libero.it max71.maggio@libero.it lazio.rm@snals.it mrago@uilscuola.it
roma@uilscuola.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: opec2941.20210212140007.262225.773.1.23@pec.actalis.it